



Città di Amalfi

**Comune di Amalfi**

Settore Servizi al Cittadino e alle Imprese

Ufficio Politiche Scolastiche

---

# REGOLAMENTO COMUNALE DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

#### **Art.1: Finalità**

Il presente regolamento disciplina il servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria del comune di Amalfi .

Il servizio è inoltre offerto a tutti gli alunni disabili delle scuole secondarie di I grado che ne faranno richiesta e regolamentato secondo criteri esplicitati nel presente documento.

Il servizio di trasporto scolastico e' istituito dal comune di Amalfi quale intervento volto a concorrere alla effettiva attuazione al diritto allo studio , sancito dall'art. 33 della Carta Costituzionale , per assicurare la frequenza scolastica degli alunni domiciliati in zone decentrate rispetto alle sedi scolastiche .

#### **Art. 2: Criteri generali**

Il servizio scuolabus viene garantito coerentemente a quanto previsto :

- Dal presente regolamento;
- Dal D.M. 31 gennaio 1997;
- Dalla circolare Ministero dei Trasporti 11.3.1997 n. 23;
- Dalle effettive disponibilità del bilancio comunale;
- Dalle norme contenute nel codice della strada.

Il trasporto può essere effettuato :

- con mezzi e personale del Comune;
- dalla società Amalfi Mobilità Surl.

#### **Art. 3 : Utenti del servizio aventi diritto**

Hanno diritto al servizio scuolabus gli alunni residenti nel Comune di Amalfi iscritti nelle seguenti scuole del territorio del Comune di Amalfi, fatto salvo il contenuto della delibera di giunta comunale del 14 settembre 2016:

- scuole dell'infanzia (*a condizione che in tal caso sia presente nel veicolo almeno un accompagnatore – art.2 D.M. 31.1.1997*);
- scuole primarie (*Elementari*).

#### **Art. 4: Eventuali concessioni ai non aventi diritto**

Al servizio può essere ammesso, in via eccezionale e solo nel caso ci siano posti disponibili, altri alunni abitanti nei comuni limitrofi frequentanti gli istituti scolastici del comune di Amalfi purchè i

rapporti tra gli enti locali interessati siano regolati da apposite intese definite secondo quanto previsto :

- dalla legge 8 giugno 1990 n.142
- dell'art.30 del D.lgs n.267/2000
- dalle norme vigenti

#### **Art. 5: Modalità di iscrizione**

Il servizio Scuolabus viene erogato su domanda di uno dei genitori o da chi esercita la potestà sul minore.

Le famiglie interessate ad usufruire di tale servizio dovranno farne richiesta compilando apposito modulo di iscrizione che dovrà essere sottoscritto ai sensi del DPR 445/00 e presentato entro il 31 luglio di ogni anno.

Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato e non oltre gg. 10 prima dell'apertura dell'anno scolastico saranno accettate solo per i nuovi residenti e per coloro che abbiano cambiato residenza .

Le ulteriori domande pervenute potranno essere accettate qualora ci sia disponibilità di posti .

#### **Art. 6 : Modalità di funzionamento del servizio**

Il Servizio di trasporto scolastico viene organizzato annualmente secondo il calendario scolastico stabilito dal Ministero della Pubblica Istruzione e dagli Organismi Scolastici dal lunedì al sabato articolandosi su orari antimeridiani e pomeridiani.

Il servizio di trasporto (*percorso, orari e fermate*) è organizzato sulla base di un piano predisposto annualmente dall'Ufficio incaricato in base al numero degli utenti e in funzione della dislocazione sul territorio degli stessi, in modo da soddisfare, possibilmente, tutte le richieste pervenute.

Il Responsabile dell'ufficio dovrà comunicare ai singoli utenti, prima dell'inizio dell'anno scolastico, l'orario di servizio , il percorso e le fermate .

La rinuncia al servizio di trasporto o qualsiasi altra variazione dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto all'Ufficio Competente .

Il Responsabile del servizio per particolari esigenze potrà concedere eventuali autorizzazioni in deroga a quanto stabilito.

Gli itinerari sono articolati esclusivamente secondo percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico non potendosi svolgere su strade private o, comunque, in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o mezzi di trasporto.

In particolare i punti di salita e discesa degli alunni saranno programmati in modo da ridurre al minimo gli attraversamenti di strade e saranno individuati, per quanto possibile, in prossimità di strisce pedonali.

Il genitore o suo delegato è tenuto ad accompagnare e a riprendere il proprio figlio all'orario stabilito, rimanendo responsabile del minore nel tratto compreso tra l'abitazione e i punti di salita e di discesa dallo scuolabus.

#### **Art. 7: Modalità di compartecipazione e di pagamento**

Il servizio scuolabus sarà gratuito per gli alunni residenti nel Comune di Amalfi.

Per i residenti nei paesi limitrofi che ne facciano richiesta le tariffe saranno stabilite dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del bilancio di previsione.

#### **Art. 8: Regole per l'autista**

Il conducente dello scuolabus deve:

- avere un comportamento educato con l'utenza;
- controllare il mezzo in tutte le sue parti meccaniche e valutare quotidianamente l'efficienza e la sicurezza;
- non può affidare ad altri la guida;
- non può effettuare fermate aggiuntive o diverse da quelle previste dall'itinerario di percorso predisposte dall'ufficio Competente;
- cura il mantenimento dell'elenco comprensivo dei nominativi degli alunni ammessi al servizio e dei riferimenti telefonici dei genitori o dei delegati che saranno forniti dall'ufficio.

Con largo anticipo rispetto all'inizio dell'anno scolastico dovrà provvedere a sottoporre, previa autorizzazione degli uffici competenti, a revisione meccanica gli automezzi presso officina autorizzata.

#### **Art. 9: Regole per l'assistente accompagnatore**

E' garantito il servizio di assistente accompagnatore sullo scuolabus per i bambini frequentanti le scuole dell'infanzia e della scuola primaria.

L'accompagnatore è svolto da soggetti adulti, anche non dipendenti comunali, eventualmente incaricati. L'accompagnatore svolge le seguenti funzioni:

- cura le operazioni di salita e discesa dei bambini;

- cura la consegna dei bambini alla scuola di appartenenza e ai genitori o loro delegati ;
- sorveglia i bambini durante il percorso .

#### **Art. 10: Responsabilità delle famiglie**

Nel sottoscrivere la domanda i genitori degli alunni si impegnano ad essere presenti alla fermata dello scuolabus per ritirare il proprio figlio; in caso di impedimento devono espressamente delegare in sede di iscrizione un altro familiare o, comunque , un adulto di riferimento.

In casi eccezionali ulteriori deleghe possono essere presentate in corso d'anno anche direttamente all'autista che le presenterà all'ufficio competente .

Nel caso di alunni che frequentano le classi 4° e 5° della scuola Primaria la famiglia può autorizzare a lasciare il bambino alla fermata perché rientri autonomamente all'abitazione; in tal caso dovrà essere sottoscritta apposita dichiarazione da ambedue genitori .

Nel caso in cui il genitore o chi da lui delegato non fosse presente alla fermata per il ritiro del figlio, l'alunno non verrà fatto scendere dall'automezzo. L'accompagnatore immediatamente provvederà a contattare il genitore o la persona da questi delegata, sull'utenza telefonica indicata sulla domanda presentata a norma del precedente articolo 5. Qualora non fosse possibile contattare telefonicamente il genitore o il delegato, al termine del giro l'alunno verrà ricondotto a scuola o presso il Comando dei Vigili urbani.

Se la situazione sopradescritta dovesse ripetersi per più di due volte il servizio sarà sospeso.

#### **Art. 11: Servizi diversi dal trasporto scolastico**

Realizzata la finalità primaria del servizio di trasporto scolastico e compatibilmente con la disponibilità del Comune lo Scuolabus comunale potrà essere utilizzato anche per i seguenti motivi:

- visite di istruzione e uscite didattiche;
- realizzazione di iniziative organizzate dalle scuole volte a qualificare l'attività scolastica e ad integrare l'offerta formativa per le quali si rende necessario il trasporto;
- attività sportive o ricreative organizzate dalla scuola, dal Comune o da ente di promozione sportiva o ricreativa.

Tutte le uscite dovranno essere concordate con un congruo preavviso con il Responsabile del Servizio interessato almeno tre giorni prima.



## **Art. 12: Pubblicità**

Il presente regolamento viene inoltrato per conoscenza a tutte le istituzioni scolastiche interessate nonché agli operatori ed agli utenti del servizio e comunque è in visione presso l'ufficio competente del Comune e sul sito internet istituzionale.