



Città di Amalfi

Comune di Amalfi

Settore Ambiente, SUAP e Innovazione

## AVVISO PUBBLICO PER FINANZIAMENTO A FONDO PERDUTO

destinato ai proprietari di fondi agricoli situati nel territorio comunale di Amalfi

### Oggetto e finalità

L'Amministrazione Comunale di Amalfi attraverso questo Avviso intende sostenere i proprietari di fondi agricoli situati nel territorio comunale, per una gestione attiva degli stessi, contrastando il fenomeno dell'abbandono. L'agricoltura, la cura e la manutenzione dei terreni agricoli svolgono infatti un ruolo strategico e determinante nella tutela del paesaggio e nella conservazione dei terrazzamenti che sul territorio comunale, soprattutto quando coltivati e ben mantenuti, assumono anche una importantissima funzione di presidio idrogeologico.

Nell'agosto 2025 l'Organizzazione delle Nazioni Unite per l'Alimentazione e l'Agricoltura (FAO) ha riconosciuto che il **sistema agricolo di Amalfi è Patrimonio Agricolo di rilevanza mondiale (GIAHS)**, attestando i terrazzamenti e i pergolati tra i paesaggi agricoli più preziosi del mondo. La designazione è più che simbolica: riconosce che il complesso sistema non solo ha un altissimo valore culturale come patrimonio agricolo, ma è anche un modello di resilienza che merita di essere tutelato.

Gli agricoltori familiari e coloro che si prendono cura dei terrazzamenti agricoli pur non essendo agricoltori di professione costituiranno la **"Comunità GIAHS"** e saranno rappresentati all'interno del Comitato di Gestione del sito per la conservazione dinamica del sistema agricolo amalfitano.

### Dotazione finanziaria

**Le risorse finanziarie disponibili per la realizzazione del presente Avviso sono pari a € 100.000,00 (centomila/00) euro a valere sui fondi di bilancio comunale** messi a disposizione dall'Amministrazione.

I beneficiari hanno diritto alle agevolazioni esclusivamente nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

Il Comune di Amalfi si riserva la possibilità di redistribuire le cifre residue eventualmente disponibili nell'ambito delle domande presentate o in accoglimento di nuove domande.

A fronte di un'eventuale nuova disponibilità di risorse, il bando potrà essere di nuovo aperto con l'accoglimento di nuove richieste, o eventualmente per finanziare le domande già pervenute e non rientranti nei limiti delle disponibilità precedenti.

### Soggetti richiedenti - ammessi a partecipare

Possono presentare domanda di agevolazione/finanziamento a valere sul presente Avviso i **proprietari di suoli agricoli insistenti sul territorio comunale di Amalfi** che, con la medesima, dichiarano espressamente di voler aderire in maniera gratuita alla **"Comunità GIAHS"** del sistema agricolo di Amalfi.

### **Requisiti di ammissibilità**

Al momento della presentazione della domanda, pena la non ammissibilità, i soggetti richiedenti ove non diversamente specificato, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Ubicazione del fondo agricolo:** Il fondo deve essere situato all'interno del territorio comunale di Amalfi.
- b) **Stato del fondo agricolo:** al momento della domanda, il fondo deve essere attivamente coltivato e tenuto in condizioni e di nettezza così come previsto dal Regolamento comunale di Polizia Rurale, e con attività agricole in corso (es. vigneto, limoneto, orto, ecc.).
- c) **Destinazione del fondo agricolo:** Il fondo deve essere identificato al catasto terreni e comunque non deve essere di fatto pertinenziale ad immobili (categorie catastali F1 e F2). Sono pertanto escluse le categorie catastali F3: Terreni agricoli non coltivabili (pascoli, boschi, etc.) e F4: Aree urbane non edificabili e aree fabbricabili non utilizzate.
- d) **Soggettività del proprietario:** possono presentare manifestazione di interesse esclusivamente le persone fisiche titolari del diritto di proprietà su terreni agricoli. Nel caso di più comproprietari la domanda può essere presentata una sola volta e da uno solo dei proprietari allegando il consenso degli ulteriori comproprietari.
- e) **Assenza di attività imprenditoriale:** il fondo non deve essere utilizzato per lo svolgimento di un'attività imprenditoriale. Pertanto, non potranno beneficiare dei finanziamenti proprietari che conducono un'azienda agricola né coloro i cui terreni siano concessi a terzi per attività imprenditoriali.

I requisiti richiesti ai fini della partecipazione al presente intervento devono sussistere fino alla definitiva conclusione del presente procedimento e quindi fino all'erogazione del finanziamento stesso.

I soggetti richiedenti, per ciascun terreno catastalmente identificato, pena l'esclusione, possono presentare, a valere sul presente Avviso, una sola domanda di contributo, sia in forma singola che in associazione con altri soggetti.

### **Modalità di presentazione della domanda**

Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti sopra definiti, secondo il format (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente avviso.

La domanda di contributo, pena l'esclusione, dovrà essere presentata entro il termine di scadenza stabilito **alle ore 23.59 del 28.02.2026**.

L'istanza deve essere inviata attraverso una delle seguenti modalità:

- a mezzo pec all'indirizzo del Comune di Amalfi: [amalfi@asmepec.it](mailto:amalfi@asmepec.it);
- modalità cartacea all'Ufficio protocollo comunale negli orari di apertura.

Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal proprietario richiedente, redatta in conformità all'Allegato A, e dovrà essere corredata da:

- documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- visure catastali aggiornate degli immobili relativamente ai quali si fa richiesta di finanziamento.

### **Valutazione delle istanze**

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

#### ***Ricevibilità e ammissibilità:***

Il Responsabile del Procedimento procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:

- a) presentazione entro i termini di scadenza;
- b) presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato A e firmata dal richiedente;
- c) presenza di documento di identità in corso di validità del richiedente;

Fatta eccezione per il requisito di cui alla lettera a) del precedente elenco, non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali, a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.

Al termine della ricevibilità e ammissibilità, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e delle irricevibili/inammissibili;

#### ***Valutazione e determinazione del contributo***

Ai fini della valutazione e della determinazione del contributo, il Responsabile del Procedimento procederà ad ordinare le sole istanze ammissibili secondo l'ordine cronologico di acquisizione al protocollo.

Il contributo, pari a € 2,00/mq, è assegnabile ai terreni agricoli (unica particella o somma di più particelle) con superficie minima 100 mq e superficie massima mq 2.000. Pertanto non beneficeranno del contributo i richiedenti la cui proprietà dichiarata è inferiore a mq 100. Qualora la richiesta è relativa a terreni agricoli la cui estensione complessiva è superiore a mq 2.000, il finanziamento sarà attribuito, nella misura unitaria prevista, alla sola superficie massima finanziabile, ovvero a mq 2.000.

Al termine della procedura valutativa, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e di quelle ammissibili e non finanziabili per carenza di risorse.

La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione deve avvenire entro il termine di 30 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

#### **Modalità di erogazione del contributo**

La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili.

#### **Responsabile del procedimento e informazioni**

Con riferimento a tale procedimento, si informa che:

- a) ai sensi degli artt. 4, 5 e 7 della legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è l'ing. Raffaella Petrone, Responsabile del Settore Ambiente SUAP e Innovazione del Comune di Amalfi;
- b) si potrà prendere visione degli atti del procedimento in questione presso l'Ufficio SUAP, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico;

Ulteriori informazioni sulla presente procedura potranno essere richieste tramite invio all'indirizzo pec: [amalfi@asmepec.it](mailto:amalfi@asmepec.it) oppure telefonando allo 0898736240.

### **Obblighi a carico del beneficiario**

Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a. garantire in ogni momento l'accesso fisico all'interno dei fondi agricoli oggetto della presente procedura da parte del personale incaricato dal Comune di Amalfi, al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda;
- b. archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'istanza presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- c. fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del contributo di cui al presente avviso;
- d. presentare l'istanza completa, nei tempi e modi stabiliti;
- e. rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo articolo;
- f. comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- g. rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;

### **Controlli e monitoraggio**

Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti, disporrà ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendace. Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

### **Revoche**

Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.

Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

### **Informazioni per le procedure di accesso**

In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

- a) il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data indicata quale termine ultimo di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
- b) gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il Settore Ambiente Suap e Innovazione del Comune di Amalfi, Largo Francesco Amodio, snc.

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

### **Tutela della Privacy**

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura in essere. Il titolare del trattamento è il Comune di Amalfi, il responsabile del trattamento dei dati è l'ing. Raffaella Petrone Responsabile del Settore "Ambiente Suap e Innovazione".

### **Clausola di salvaguardia**

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Amalfi che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

### **Disposizioni finali**

Il presente Avviso ed il relativo allegato (Allegato A) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

Amalfi, 31.12.2025

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Ambiente, SUAP e Innovazione**

*ing. Raffaella Petrone*